

SECTION 01

Activité et projet

Un point de départ clair pour un projet d'identité, de design ou de communication digitale.

Renseignez les rubriques utiles à votre projet. Vos réponses aideront Studio S à comprendre l'activité, définir le périmètre et préparer une direction créative pertinente.

01 / ACTIVITÉ

Nom de l'entreprise ou du projet

Contact principal

E-mail / téléphone

Site web ou réseaux sociaux

Décrivez l'activité, ce que vous proposez et où en est aujourd'hui la marque ou l'entreprise.

Situation actuelle

☐ Nouveau lancement

☐ Évolution de marque

☐ Expansion

☐ Besoin créatif précis

02 / PROJET

Que souhaitez-vous confier à Studio S ?

Pourquoi maintenant ? Quel changement a créé ce besoin ?

Quel résultat commercial ce travail doit-il soutenir ?

SECTION 02

Public et livrables

03 / PUBLIC

À qui ce projet doit-il parler ?

Que doit comprendre, ressentir ou faire cette audience ?

04 / LIVRABLES

Sélectionnez les besoins envisagés

- | | |
|--|---|
| ☐ Identité visuelle | ☐ Logo ou monogramme |
| ☐ Site web ou page d'atterrissage | ☐ Design de menu |
| ☐ Présentation ou support de présentation | ☐ Contenus réseaux sociaux |
| ☐ Supports marketing | ☐ Retouche d'images |
| ☐ Autre | |

05 / CONTENU ET ÉLÉMENTS DISPONIBLES

Quels éléments existent déjà ? Textes, logos, photos et fichiers de marque.

Langues nécessaires

Qui fournit les photos / images ?

Qui fournit les textes définitifs ?

SECTION 03

Direction créative

06 / DIRECTION

Trois mots qui doivent définir le résultat

Décrivez l'univers visuel souhaité

Références ou liens utiles pour comprendre vos goûts

Que doit éviter Studio S ?

Concurrents ou références avec lesquels le projet doit coexister

07 / CONTEXTE HÔTELLERIE / RESTAURATION, SI PERTINENT

Type de lieu ou de concept

Occasion principale de visite

Contraintes opérationnelles, de menu ou d'espace à prendre en compte

SECTION 04

Livraison et validation

08 / LIVRAISON

Date cible de lancement ou livraison

Fourchette de budget

Étapes clés ou dates non négociables

Décisionnaire final

Personnes impliquées dans la validation

Comment les retours et la validation seront-ils gérés ?

Formats finaux ou applications nécessaires

09 / NOTES FINALES

Que doit encore savoir Studio S avant le premier échange ?

Envoyez le brief complété à mrahman@studiosconsulting.com